

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 465 Колпинского района Санкт-Петербурга



И.В. Домничева
Приказ № 156 от 31.08.2018 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов
на 2018/2019 учебный год**

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивной площадки на предмет обнаружения подозрительных предметов	Уборщик территории, Сторож-вахтер Охранник дежурной смены
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Уборщик территории, Сторож-вахтер
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения	Заместитель директора по АХР
	Контроль работы сотрудников охраны	Директор Заместитель директора по АХР
	Контроль соблюдения пропускного режима	Директор Дежурный администратор, сторож-вахтер
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Заместитель директора по АХР
Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Заместитель директора по АХЧ
	Контроль выполнения настоящего плана	Директор
	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор
	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими	Директор Ответственный за ГО ЧС и Пб

	работниками	
	Ознакомление вновь прибывших обучающихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности	Классные руководители
	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с пропускным режимом, правилами посещения школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по УВР ДО, классные руководители, воспитатели ДО
Ситуационно	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Директор
	Ознакомление участников (работников, обучающихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по УВР ДО, классные руководители, воспитатели ДО
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся	Директор
	Ознакомление участников (работников, обучающихся и их родителей) выездных мероприятий для обучающихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по УВР ДО, классные руководители, воспитатели ДО
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор, заместитель директора по АХР
	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Заместитель директора по АХР
	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Заместитель директора по АХР
Август	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Директор

	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Заместитель директора по АХР
Сентябрь	Беседа с обучающимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Проведение плановой эвакуации обучающимися	Ответственные за ГО ЧС, пожарную безопасность
Октябрь	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Директор
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Заместитель директора по АХР
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Директор
Январь	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Заместитель директора по АХР
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Директор
	Проведение плановой эвакуации обучающимися и воспитанников ДО	Ответственные за ГО ЧС, пожарную безопасность
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Директор
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Выпускной»	Директор